

INFORME DE ADQUISICIÓN DE COMPETENCIAS EMITIDO POR EL TRIBUNAL

Indicador	Nivel	Aceptable 6	Bueno 8	Muy bueno 10
Comunicación Oral (G3)				
8	<p>Preparación previa (Usa los recursos y medios necesarios para una exposición fluida y efectiva, está centrado en el desarrollo).</p> <p>Utiliza correctamente las técnicas de comunicación oral (lenguaje corporal, habla con claridad, entonación y tono adecuados).</p> <p>Contenido y vocabulario (organiza la información, utiliza el estilo adecuado para facilitar la comprensión a los destinatarios teniendo en cuenta sus expectativas y conocimientos previos).</p> <p>Escucha al interlocutor y responde adecuadamente a las preguntas de la audiencia (responde de forma clara y concisa o aporta información adicional).</p>			

Indicador	Nivel	Aceptable 6	Bueno 8	Muy bueno 10
Comunicación Escrita (G3)				
9	<p>Estructura del documento (organiza adecuadamente el material escrito y utiliza el estilo adecuado para facilitar la comprensión a los destinatarios, explica los acrónimos, extiende el vocabulario).</p> <p>Utilización adecuada del lenguaje (ortografía, uso de puntuación, estilo y redacción).</p> <p>Bibliografía (formato, relevancia y ubicación).</p>			

Indicador	Nivel	Aceptable 3	Bueno 4	Muy bueno 5
Creatividad (G11)				
10	<p>Relativo al tema o al desarrollo de algún aspecto del proyecto.</p> <p>Relativo a la presentación: las transparencias, el discurso, la demo.</p>			

NOTA ASIGNADA: $8 + 9 + 10 =$

(La nota es la suma de los valores de las casillas 8, 9 y 10. Se obtiene un valor menor o igual a 25)

EL TRIBUNAL

EL PRESIDENTE

EL SECRETARIO

EL VOCAL